



Programa del curso profesional:

**Experto en Gestión laboral y fiscal. Titulación  
Universidad San Pablo CEU ...**

**[WWW.OPOSICIONESYCURSOS.ES](http://WWW.OPOSICIONESYCURSOS.ES)**

## Metodología

El Curso será desarrollado con una metodología Semipresencial. El sistema está organizado ateniéndonos en todo momento a las necesidades del alumno de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso en las tutorías presenciales así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación.

## Profesorado

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes:

Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual,
- Por e-mail
- Por teléfono

## Prácticas

Tenemos convenios de prácticas con las mejores empresas de cada sector y existe la posibilidad, siempre contando con la disponibilidad del alumno, de la realización de estas prácticas para afianzar sus conocimientos teóricos.

## Medios y materiales docentes

- Temario desarrollado. Manuales, CD, DVD (si es el caso), cuadernos de ejercicios etc...
- Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Orientación Laboral

Disponemos en nuestro equipo de psicólogos y psicopedagogos que orientarán al alumno sobre la forma de realizar su currículum y sobre las oportunidades existentes en el mercado laboral para la profesión elegida. Disponemos de Bolsa de trabajo y de agencia de colocación.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo



## OBJETIVOS

El objetivo de este curso es familiarizarse con el concepto de contrato de trabajo, analizar los diferentes derechos y deberes básicos que tienen los trabajadores y empresarios. Identificar los tipos y características de los diversos tipos de contratos, especialmente del contrato indefinido. Analizar los contratos de duración determinada así como el proceso de cesión de los trabajadores. Reconocer los pasos a seguir para la cumplimentación de cualquier tipo de contrato laboral. Familiarizar al alumno/a con el concepto de nómina y con las deducciones. Descubrir cómo se realizan las nóminas. Analizar las características y factores que influyen en la garantía salarial. Identificar la composición del Fondo de Garantía Salarial y las funciones que tiene. Familiarizar al alumno/a con el encabezamiento de la nómina. Entender el cuerpo de la nómina. Desarrollar el período de liquidación. Reconocer los devengos. Analizar las percepciones salariales. Identificar las percepciones no salariales. Identificar los distintos elementos incluidos en los complementos salariales. Identificar en qué consisten y cómo son percibidas tanto por el empresario como por los trabajadores las gratificaciones extraordinarias. Comprender el concepto de incentivo y de devengo extrasalarial. Familiarizar al alumno/a con la base de cotización en situaciones especiales. Diferenciar un finiquito por terminación de contrato temporal con uno de contrato indefinido, declarado despido improcedente. Familiarizar al alumno/a con el pie de la nómina y el de cotización. Realizar el cálculo de la retención. Familiarizar al alumno/a con la afiliación de los trabajadores a la Seguridad Social. Identificar cómo se financia el Sistema de la Seguridad Social. Analizar detalladamente todas las prestaciones que proporciona la Seguridad Social dependiendo de la causa por la que se pida dicha prestación, así como reconocer diferentes aspectos que forman parte de las prestaciones por desempleo como los requisitos para recibir la prestación, cuantía, etc

**OBJETIVOS:** Entre los objetivos fundamentales pretendemos conseguir los siguientes objetivos: 1.- Actualización del alumno en cuanto a Tributación y Fiscalidad se refiere 2.- Conocimiento sobre impuestos y aplicaciones 3.- Actualización a nivel laboral, contratos, nóminas y seguridad social

# TEMARIO

## MÓDULO 1: Fiscalidad y Tributación 1ª Parte

### TEMA 1. Introducción al IRPF

Características del IRPF

Contribuyentes

Obligados Tributarios

Rentas Exentas al Impuesto de IRPF

Otras Rentas Exentas al Impuesto de IRPF

Rentas no Sujetas al Impuesto de IRPF

Unidad Familiar

Tributación Individual y Conjunta

Devengo y Período Impositivo

### TEMA 2. Tipos de Rendimientos

Concepto de Rendimiento del Trabajo

Rendimientos del Trabajo en Especie

Rendimiento Neto del Trabajo

Rendimientos del Capital Inmobiliario

Rendimientos del Capital Mobiliario

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Directa I

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Directa II

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Directa III

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Directa IV

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Directa V

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Objetiva I

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Objetiva II

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Objetiva III

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Objetiva IV

Rendimientos de Actividades Económicas en Estimación Objetiva V

Imputación y Atribución de Rentas

Ganancias y Pérdidas Patrimoniales I

Ganancias y Pérdidas Patrimoniales II

Ganancias y Pérdidas Patrimoniales III

Clases de Rentas

### **TEMA 3. Bases**

Base Imponible

Base Liquidable I

Base Liquidable II

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

### **TEMA 4. Tipos de Cuotas y Gestión del Impuesto**

Cuota Íntegra

Escalas

Cuota Líquida

Deducciones

Cuota Diferencial

Cuota Resultante de la Declaración

Modelo

Liquidación

### **TEMA 5. Obligaciones Formales**

Obligaciones de los Contribuyentes

Declaraciones Informativas

### **TEMA 6. Introducción al Impuesto de Sociedades (IS)**

¿Qué es el Impuesto de Sociedades?

Sujeto Pasivo del Impuesto

Territorialidad

Exenciones

Período Impositivo

Devengo del Impuesto

### **TEMA 7. La Base Imponible del Impuesto de Sociedades**

La Base Imponible

Amortizaciones

Gastos

Reglas de Valoración

Compensación de Pérdidas



**TEMA 8. La Deuda Tributaria en el Impuesto de Sociedades**

Tipos de Gravamen

Cuota Íntegra. Deducciones sobre la Cuota Íntegra

Deducciones por Doble Imposición Interna

Deducciones para Evitar la Doble Imposición Internacional

Bonificaciones

Deducciones por Inversiones: Régimen Común

Deducción por Inversiones: Regímenes Específicos

**TEMA 9. Gestión del Impuesto y Obligaciones Formales**

Pagos Fraccionados del IS

Declaración del IS

Liquidaciones. Devoluciones

Obligaciones Contables y Registrales

**TEMA 10 Regímenes Especiales del Impuesto de Sociedades**

Los Regímenes Especiales

Unión Temporal de Empresas (UTE)

Agrupaciones de Interés Económico (AIE)

Sociedades de Inversión de Capital Variable (SICAV)

Empresas de Reducida Dimensión

Sociedades Patrimoniales

Sociedades Dedicadas al Arrendamiento de Viviendas

**MÓDULO 2: Fiscalidad y Tributación 2ª Parte**

TEMA 11. Introducción al IVA

El Impuesto

Funcionamiento General del Impuesto

Territorialidad

Hecho Imponible

Delimitación con el ITP y AJD

**TEMA 12. Entregas de Bienes y Prestaciones de Servicios**

Conceptos

Conceptos de Entrega de Bienes, Prestaciones de Servicios y Autoconsumos de Servicios

Operaciones Realizadas en el Territorio: Entrega de Bienes

Operaciones Realizadas en el Territorio: Prestaciones de Servicios  
Operaciones Realizadas en el Territorio: Entrega de Bienes. Reglas Especiales I  
Operaciones Realizadas en el Territorio: Entrega de Bienes. Reglas Especiales II  
Operaciones No Sujetas  
Operaciones Exentas I  
Operaciones Exentas II  
Sujeto Pasivo

### **TEMA 13. Operaciones Intracomunitarias e Importaciones**

Operaciones Intracomunitarias. Conceptos  
Operaciones Intracomunitarias. Operaciones Realizadas en el Territorio  
Operaciones Intracomunitarias. Operaciones No Sujetas  
Operaciones Intracomunitarias. Operaciones Exentas  
Importaciones. Conceptos  
Importaciones. Operaciones No Sujetas y Operaciones Exentas

### **TEMA 14. Bases, Tipos y Gestión del Impuesto**

Sujeto Pasivo  
Repercusión del Impuesto  
Devengo del Impuesto  
Base Imponible I  
Base Imponible II  
Tipos Impositivos  
Deducciones y Devoluciones I  
Deducciones y Devoluciones II  
Deducciones y Devoluciones III  
Gestión y Declaraciones

### **TEMA 15. Regímenes Especiales**

Régimen Simplificado I  
Régimen Simplificado II  
Fiscalidad y Tributación  
Régimen Especial de la Agricultura, Ganadería y Pesca (REAGP)  
Régimen Especial de los Bienes Usados, Objetos de Arte, Antigüedades y Objetos de Colección



Régimen Especial de las Agencias de Viajes  
Régimen Especial del Recargo de Equivalencia  
Régimen Especial del Oro de Inversión  
Régimen Especial de los Servicios Prestados por Vía Electrónica  
TEMA 16. Obligaciones Formales  
Obligaciones Censales  
Obligaciones en Materia de Facturación  
Obligaciones en Materia de Libros de Registro en el IVA

### **TEMA 17. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos**

Documentados  
Introducción I  
Introducción II  
Transmisiones Patrimoniales Onerosas  
Operaciones Societarias  
Actos Jurídicos Documentados (AJD)  
Gestión

### **TEMA 18. Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones**

Introducción  
Herencia I  
Herencia II  
Donación  
Gestión

### **TEMA 19. Impuesto sobre Actividades Económicas**

Introducción  
Exenciones  
Cuotas y Gestión  
Fiscalidad y Tributación

### **TEMA 20. Impuesto sobre Bienes e Inmuebles**

Introducción  
Exenciones  
Cuotas y Gestión I  
Cuotas y Gestión II

## **TEMA 21. Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica**

Introducción

Exenciones

Cuotas y Gestión

## **TEMA 22. Impuesto sobre el Incremento del Valor de Terrenos de Naturaleza**

Urbana

Introducción

Exenciones

Cuotas y Gestión I

Cuotas y Gestión II

## **MÓDULO 3: Gestión de Nóminas y Seguridad Social 1ª Parte**

### **TEMA 1. La Empresa y los Trámites Administrativos Iniciales para su Puesta en Marcha**

La Empresa

Declaración Censal de Inicio de la Actividad

Alta en el IAE

Inscripción de la Empresa en la Seguridad Social

Comunicación de Apertura del Centro de Trabajo

### **TEMA 2. El Contrato de Trabajo**

Concepto

Forma

Duración y Período de Prueba

### **TEMA 3. Tipos de Contrato de Trabajo**

Introducción

Contratos Indefinidos

Contratos de Duración Determinada

Contratos a Tiempo Parcial

Contratos Formativos

Otros Contratos de Trabajo

Encadenamiento de Contratos Temporales. Límite

#### **TEMA 4. Convenios Colectivos y Extinción del Contrato de Trabajo**

Convenios Colectivos

Extinción del Contrato de Trabajo

Extinción del Contrato de Trabajo por Causas Objetivas

El Finiquito

#### **TEMA 5. Afiliación de los Trabajadores a la S.S. Libro de Visitas de la Inspección de Trabajo**

Afiliación de los Trabajadores a la Seguridad Social

Altas de los Trabajadores a la Seguridad Social

Bajas y Modificaciones de los Trabajadores a la S.S.

Libro de Visitas de la Inspección de Trabajo

#### **TEMA 6. La Nómina**

Introducción

Requisitos Formales

Modelo Oficial de Recibo de Salarios

#### **TEMA 7. Encabezamiento de la Nómina, Período de Liquidación y Devengos**

Encabezamiento de la Nómina

Cuerpo de la Nómina

#### **TEMA 8. Deducciones y Cálculo del I.R.P.F.**

Deducciones

Aportaciones del Trabajador a la S.S. y Conceptos de Recaudación Conjunta

Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.)

Cálculo de la Retención por I.R.P.F.

Determinación del Mínimo Personal y Familiar para Calcular el Tipo de Retención

Ejemplo Práctico del Cálculo de la Retención

Otras Deducciones

**TEMA 9. Bases de la Cotización**

Pie de la Nómina. Concepto de Cotización

Bases de Cotización. Regla General

Cálculo de la Base de Cotización por Contingencias Comunes

Cálculo de la BC para AT, EP y Desempleo, FOGASA y FP

Cálculo de la Base Sujeta a Retención del I.R.P.F.

**TEMA 10. Base de Cotización en Situaciones Especiales**

Cálculo de la Base de Cotización en Situaciones Especiales

Cálculo de la Base de Cotización en Contratos a Tiempo Parcial

Ejemplo Teórico-Práctico

**MÓDULO 4: Gestión de Nóminas y Seguridad Social 2ª Parte****TEMA 11. Documentos de Cotización a la S.S. Modelo TC2**

Introducción

Modelo TC2: Relación Nominal de Trabajadores

Encabezamiento del Modelo TC2

Cuerpo del Modelo TC2

Pie del Modelo TC2

**TEMA 12. Modelo TC1: Boletín de Cotización**

Modelo TC1: Boletín de Cotización

Identificación de la Empresa

Cotizaciones Generales

Cotizaciones para Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales

Otras Cotizaciones y Recargo de Mora

Importe a Ingresar o a Percibir

**TEMA 13. Modelo de TC2 Abreviado. Ingreso y Presentación de los Documentos de Cotización**

Modelo TC2 Abreviado: Boletín de Cotización

Ingreso y Presentación de los Documentos de Cotización

Recargo de Mora y de Apremio Aplicables a las Cuotas

## **TEMA 14. La Incapacidad Temporal**

Concepto de Incapacidad Temporal

Nacimiento del Derecho a la Prestación

Cuantía de la Prestación

Duración Máxima de la Prestación. Principales Modificaciones

## **TEMA 15. Incapacidad Temporal, Maternidad y Paternidad**

Incapacidad Temporal Derivada de Enfermedad Común y Accidente No Laboral

Incapacidad Temporal por Accidente Laboral y Enfermedad Profesional

Situación de Maternidad

Sustitución por Maternidad

Situación de Paternidad

## **TEMA 16. Cálculo de Nóminas**

Nómina Mensual

Cálculo de Nómina Mensual con Horas Extraordinarias

Cálculo de una Nómina con Horas Extraordinarias por Fuerza Mayor

## **TEMA 17. Finiquitos**

Finiquito de un Contrato Temporal Inferior a un Año

Finiquito de un Contrato Ordinario Indefinido con Indemnización por Despido

Improcedente

## **TEMA 18. Estatuto del Trabajador Autónomo**

¿Quién es Autónomo?

Protección Social del Trabajador Autónomo